Allegato A all'avviso di selezione
Schema di domanda di ammissione

All'Unione dei Comuni Valli e Delizie
Servizio Gestione delle Risorse umane

Oggetto: DOMANDA PER LA SELEZIONE TRAMITE PROGRESSIONE FRA LE AREE "IN DEROGA" AI SENSI DELL'ART. 13, COMMA 6, DEL CCNL 16/11/2022 PER LA COPERTURA DI N. 1 "SPECIALISTA IN ATTIVITÀ TECNICHE" – AREA DEI FUNZIONARI ED EQ – PRESSO IL SETTORE TECNICO DEL COMUNE DI PORTOMAGGIORE

Il/La sottoscritto/a _____ **nato/a a** _____**, il** _____ **e residente in via** _____**, n.** _____**, CAP** _____**, località** _____**, prov.** _____**, codice fiscale** _____**, n. telefono** _____**, indirizzo e-mail o PEC** _____

<u>Recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura, se diverso da quello sopra indicato:</u>

Via _____**, n.** _____**, CAP** _____**,**
località _____**, prov.** _____**,**
n. telefono _____**,**
indirizzo e-mail o PEC _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione indicata in oggetto

A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA
(barrare le caselle)

1. di essere dipendente a tempo indeterminato del Comune di Portomaggiore con inquadramento nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) del CCNL FL 16/11/2022;

2. di essere in possesso del seguente titolo di studio:
   - ☐ diploma di scuola secondaria di secondo grado
   - ☐ laurea triennale (o titoli equivalenti/equiparati)
   - ☐ laurea magistrale (o titoli equivalenti/equiparati)

   Specificare il titolo di studio, l'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione e l'anno di conseguimento:
   _____
   _____
   _____

3. di avere maturato un'anzianità minima di servizio, anche non continuativa e a tempo determinato, di:
   - ☐ **5 anni** (in caso di possesso di laurea triennale o laurea magistrale)
   - ☐ **10 anni** (in caso di possesso di diploma di scuola secondaria di secondo grado);

4. di disporre di una valutazione positiva (minimo 40/80 nella valutazione delle competenze comportamentali) in ciascuno dei tre anni precedenti a quello nel quale si svolge la procedura o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;

5. di non aver ricevuto sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l'indizione della procedura comparativa in oggetto;

6. ☐ di essere in possesso del/dei seguente/i titoli di studio ulteriori (master universitario, corso di perfezionamento universitario, ulteriore laurea, ecc.)
   Specificare il titolo di studio, l'istituto presso cui è stato conseguito, la votazione e l'anno di conseguimento:

7. di accettare senza riserve tutte le condizioni dell'avviso di selezione;

8. di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE Generale sulla Protezione dei dati – 2016/679, nonché del D.Lgs. n. 196/2003 recante il Codice in materia di protezione dei dati personali integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, per le finalità previste dall'avviso di selezione;

9. di essere a conoscenza della sussistenza delle seguenti relazioni di parentela o affinità con gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'amministrazione comunale di Portomaggiore e/o dell'Unione:
   - ☐ **non sussistono** relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'amministrazione comunale di Portomaggiore e/o dell'Unione;

   oppure
   - ☐ **sussistono** le seguenti relazioni di parentela o affinità tra il/la sottoscritto/a e gli amministratori, i dirigenti (compreso il Segretario Generale) e i dipendenti dell'amministrazione comunale di Portomaggiore e/o dell'Unione:

Data

Firma

Allegati (l'asterisco indica gli allegati obbligatori):
- *curriculum vitae* dettagliato e debitamente sottoscritto*;
- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità*;
- eventuali altri documenti richiesti dall'avviso di selezione* o comunque ritenuti utili (ad es.: certificazione di competenze linguistiche/informatiche, attestati di percorsi formativi, abilitazioni professionali, ecc.).